三亚航空旅游职业学院免修/免考申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学年学期 |  | 学生所在二级学院 |  | 任课教师 |  |
| 专 业 |  | 班 级 |  | 学 号 |  |
| 姓 名 |  | 课程名称 |  | 申请类型 | □免修 □免考 |
| 申请理由： | | | | | |
| 任课教师意见：  任课教师签字： 年 月 日 | | | | | |
| 课程所属系部意见：  系部主任签字： 年 月 日 | | | | | |
| 课程所属二级学院/部门意见：  二级学院/部门负责人签字： 年 月 日 | | | | | |
| 教务科意见：  教务科科长签字： 年 月 日 | | | | | |
| 教务处意见：  分管教学副处长签字： 年 月 日 | | | | | |

注：

1.学生申请免修应在每学期开学后的前五周提交免修/免考申请表

2.因身体原因申请免修/免考，学生需附上二级甲等以上医院证明。

3.此表一式两份，一份送交教务处，一份送交任课教师，由**任课教师录入成绩，**总评成绩以60分记入。

4.《军事技能》（即军训）的“任课教师”为“辅导员”，课程所属部门为“学工处”